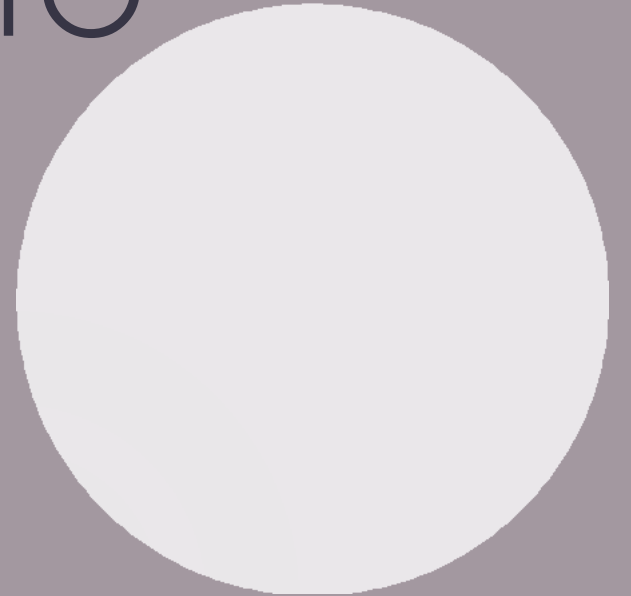


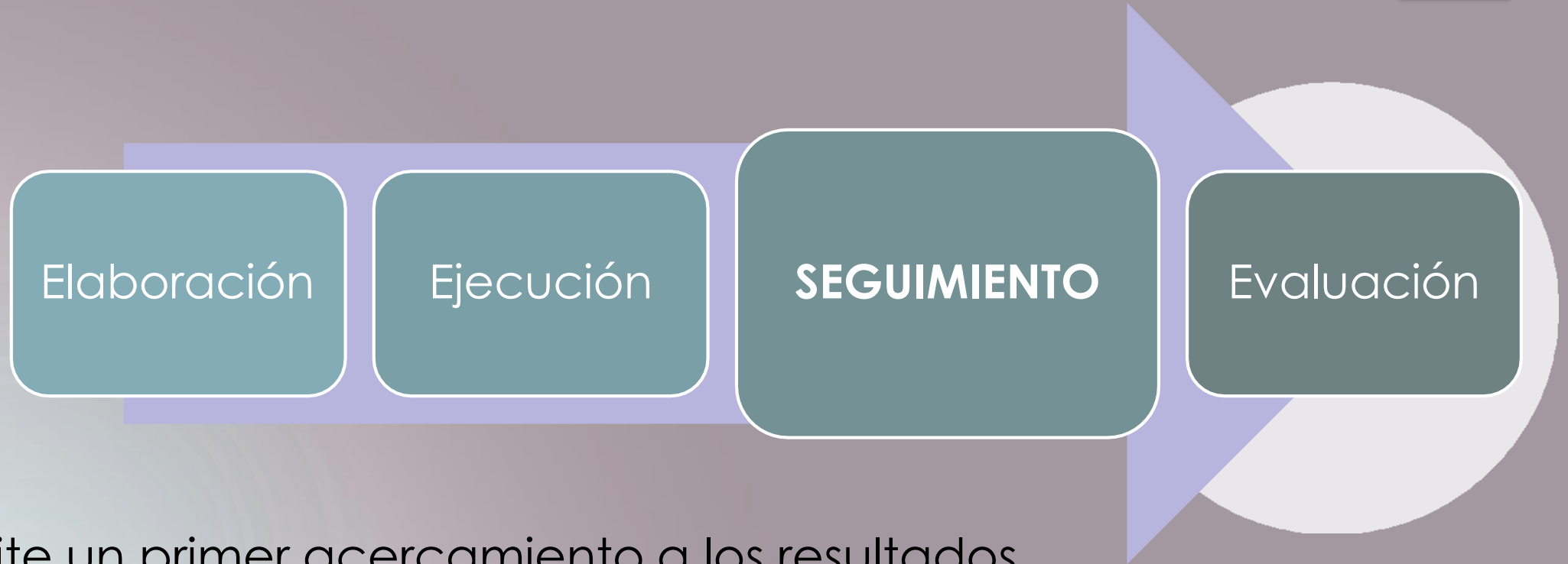
USO Y FUNCIONAMIENTO DEL FORMATO DE SEGUIMIENTO



La importancia del trabajo de los Enlaces

- ▶ Ser Enlace conlleva a ser la voz, oídos y ojos en el desarrollo de los Programas Nacionales en su respectiva Institución.
- ▶ El Secretariado Ejecutivo coordina las acciones a través del contacto con los Enlaces.
- ▶ La comprensión de los procedimientos internos y las áreas de oportunidad son gracias a los Enlaces.

¿En qué etapa nos encontramos?



- Permite un primer acercamiento a los resultados
- Indica si existe la necesidad de un ajuste en la ejecución o el diseño
- Recaba información estructurada rumbo a la evaluación
- Requiere un trabajo en conjunto para localizar y precisar los procesos

Rumbo a las Pizarras

- ▶ Las Pizarras son el instrumento central donde se reportará la información y estará disponible a la ciudadanía
- ▶ El Formato de Seguimiento es una herramienta auxiliar con la cual se nutrirán las Pizarras
- ▶ Tener en cuenta que el Formato es un instrumento interno (seguimiento y reporte), mientras que las Pizarras serán utilizadas por el público (+ rendición de cuentas)

Formato de Seguimiento

- Elaborado a partir de información de las Rutas de Implementación
- Sirve para reunir información, no para verificarla
- Requiere que el Enlace conozca:
 - 1) Actividades comprometidas
 - 2) Estatus de las actividades y su procedimiento
 - 3) Fortalezas, debilidades y necesidades

Formato de Seguimiento

Formato de Seguimiento

Ruta de Implementación

Programa Línea de Acción

Descriptivos

Ubicación de la evidencia

Nombre del archivo/Link Formato del archivo

Estatus

Analíticos

Porcentaje de cumplimiento

Situaciones imprevistas

Recursos Adicionales

Propositivos

Observaciones

Efectos

Comentarios

Aceptar Cancelar Finalizar