



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA

ACTA 06/SNT-CAGD/SO/27-10/2016
MX09.SNT CAGD

**ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN DE ARCHIVOS
Y GESTIÓN DOCUMENTAL DEL SISTEMA NACIONAL DE TRANSPARENCIA,
ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA Y PROTECCIÓN DE DATOS
PERSONALES, CON VERIFICATIVO EL 27 DE OCTUBRE DE 2016.**

En la Ciudad de México, siendo las once horas del día veintisiete de octubre de dos mil dieciséis, estando reunidos en las instalaciones que ocupa el Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI), sito en Avenida Patriotismo 711, Torre A, colonia San Juan Mixcoac, Delegación Benito Juárez, código postal 03730, y vía remota por video conferencia en las sedes estatales del INEGI, los integrantes de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, los CC. Mercedes de Vega, Directora General del Archivo General de la Nación, y Coordinadora de la Comisión de Archivos y Gestión Documental; Elsa Bibiana Peralta Hernández, Comisionada Ciudadana del Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, y Secretaria de la Comisión de Archivos y Gestión Documental; José Guadalupe Luna Hernández, Comisionado del Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de México y Municipios; Ángel Eduardo Rosales Ramos, Comisionado Presidente del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit; Jesús Ramón Velázquez Gutiérrez, Comisionado del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit; Ramiro Antonio Martínez Ortiz, Comisionado del Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Nayarit; Víctor Manuel Rodríguez Silva, Director General Adjunto de Recursos Materiales y Servicios Generales del Instituto Nacional de Estadística y Geografía; Eduardo Bonilla Magaña, Director General de Gestión de Información y Estudios, del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, representante de Francisco Javier Acuña Llamas, Comisionado del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales; Nery Castañeda Pérez, y Guillermo Saldaña Gómez, representantes de Mireya Arteaga Dirzo, Comisionada Presidente del Instituto Morelense de Información Pública y Estadística; Verónica Ramos Torres, Directora de Gestión Documental del Instituto Coahuilense de Acceso a la Información Pública, representante de Jesús Homero Flores Mier, Comisionado Presidente del Instituto Coahuilenses de Acceso a la Información Pública; Gloria Elena González Landa, Directora de Archivo, del Instituto Veracruzano de Acceso a la Información, representante de Yolli García Álvarez, Comisionada Presidenta del Instituto Veracruzano de Acceso a la Información; y

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA

ACTA 06/SNT-CAGD/SO/27-10/2016
MX09.SNT.CAGD

como invitados los CC. Raúl López Acosta, Director del Sistema Institucional de Archivos del INEGI; Ismael Camargo Mata, Director General Técnico, Seguimiento y Normalidad del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales; Israel Urióstegui Salgado, Director de Asuntos Jurídicos del Archivo General de la Nación; Alexandra Trejo Galindo, Jefa de Departamento de Archivos Estatales y Municipales del Sistema Nacional de Archivos, del Archivo General de la Nación, con el objeto de llevar a cabo la Cuarta Sesión Ordinaria de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, de conformidad con lo dispuesto por los artículos 4, 5, 23, 24, 26, 27, fracción VI, 51, 52, 54, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78 y demás aplicables, de los Lineamientos para la Organización, Coordinación y Funcionamiento de las Instancias de los Integrantes del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales (en adelante Lineamientos de las Instancias), así como de la Convocatoria de fecha diez de octubre de dos mil dieciséis.

1. Lista de asistencia, declaración de quórum legal y apertura de la Sesión.

En atención al punto 1 del Orden del Día, y con fundamento en los artículos 4, 5, 23, 24, 26, 27, fracción VI, 51, 52, 54, y demás aplicables, de los Lineamientos de las Instancias, la doctora Mercedes de Vega dio la bienvenida a los integrantes de la Comisión y a los invitados, y solicitó a la comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández, pasar lista de asistencia, verificar el quórum legal y declarar, en su caso, instalada la Sesión, de conformidad con los artículos 22, fracción III, 45, párrafo tercero, y 60, de los Lineamientos de las Instancias.

La comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández saludó a los integrantes de la Comisión y a los invitados, pasó lista y verificó el quórum. Hecho esto comunicó a la Coordinadora de la Comisión la existencia de quórum legal, y la instalación de la Sesión, de conformidad con los artículos referidos en el párrafo que antecede.

Con lo anterior, quedó desahogado el punto 1 del Orden del Día.

2. Lectura y, en su caso, aprobación del Orden del Día.

En atención al punto 2 del Orden del Día, la doctora Mercedes de Vega confirmó la instalación de la Cuarta Sesión Ordinaria de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA

ACTA 06/SNT-CAGD/SO/27-10/2016
MX09.SNT.CAGD

Pública y Protección de Datos Personales, y solicitó a la comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández dar lectura al Orden del Día, para consideración de los presentes.

La comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández dio lectura al Orden del Día, como sigue:

1. *Lista de asistencia, declaración de quórum legal y apertura de la sesión.*
2. *Lectura y, en su caso, aprobación del Orden del Día.*
3. *Lectura y, en su caso, aprobación y firma del Acta de la Tercera Sesión Ordinaria, del 25 de agosto de 2016 (Anexo 1).*
4. *Revisión de acuerdos de la sesión anterior y su seguimiento.*
5. *Análisis y, en su caso, aprobación de la propuesta de Programa anual de sesiones ordinarias de la Comisión de Archivos y Gestión Documental, del año 2017(Anexo 2).*
6. *Asuntos generales.*
7. *Cierre de la sesión.*

La doctora Mercedes de Vega agradeció a la comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández, y preguntó a los integrantes de la Comisión si había algún asunto general para incorporar al Orden del Día.

La comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández propuso incorporar la presentación del Informe de Gestión 2015-2016 de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, así como la inscripción de la postulación de la doctora Mercedes de Vega, como Coordinadora de la Comisión de Archivos y Gestión Documental, en el proceso electoral para la renovación o ratificación de Coordinador de esta Comisión de Archivos y Gestión Documental.

La doctora Mercedes de Vega agradeció a la comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández, y preguntó a los integrantes de la Comisión si había algún otro asunto



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA

ACTA 06/SNT-CAGD/SO/27-10/2016
MX09.SNT.CAGD

general para incorporar al Orden del Día, al no haberlo, solicitó a la comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández tomar la votación para aprobar el Orden del Día con la incorporación de las propuestas referidas, así como someter a consideración la dispensa de lectura de documentos previamente circulados.

La comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández sometió a votación el Orden del Día con la incorporación de los dos asuntos generales referidos y la dispensa de lectura de documentos previamente circulados, siendo aprobado por unanimidad de votos; de lo cual dio cuenta a la Coordinadora de la Comisión, de conformidad con los artículos 22, fracción IV, y 45, párrafo tercero, de los Lineamientos de las Instancias.

Con lo anterior, quedó desahogado el punto 2 del Orden del Día y formalizado el **ACUERDO 24/SNT-CAGD/SO/27-10/2016**. Mediante el cual se aprueba el Orden del Día con la incorporación de dos asuntos generales y la dispensa de la lectura de documentos previamente circulados. Aprobado por unanimidad de votos de los integrantes de la Comisión.

El punto 6 del Orden del Día aprobado, es el siguiente:

6. Asuntos generales

6.1 Presentación del informe de gestión 2015-2016 de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.

6.2 Inscripción de la postulación de la doctora Mercedes de Vega, como Coordinadora de la Comisión de Archivos y Gestión Documental, en el proceso electoral para la renovación o ratificación de Coordinador de esta Comisión de Archivos y Gestión Documental.

3. Lectura y, en su caso, aprobación y firma del Acta de la Tercera Sesión Ordinaria, del 25 de agosto de 2016.

En atención al punto 3 del Orden del Día, la doctora Mercedes de Vega sometió a consideración el proyecto de Acta de la sesión anterior, a la cual no hubo comentarios, por lo que solicitó a la comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández, tomar la votación respectiva.



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA

ACTA 06/SNT-CAGD/SO/27-10/2016
MX09.SNT.CAGD

La comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández sometió a votación el proyecto de Acta de la sesión anterior, siendo aprobado por unanimidad de votos; de lo cual dio cuenta a la Coordinadora de la Comisión, de conformidad con los artículos 22, fracción IV, y 45, párrafo tercero, de los Lineamientos de las Instancias.

Con lo anterior, quedó desahogado el punto 3 del Orden del Día, y formalizado el **ACUERDO 25/SNT-CAGD/SO/27-10/2016**. Mediante el cual se aprueba el Acta de la Tercera Sesión Ordinaria, del 25 de agosto de 2016. Aprobado por unanimidad de votos de los integrantes de la Comisión.

4. Revisión de acuerdos de la sesión anterior y su seguimiento.

En atención al punto 4 del Orden del Día, la doctora Mercedes de Vega solicitó a la comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández dar cuenta del seguimiento de los acuerdos de la sesión anterior.

La comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández dio cuenta del seguimiento al **ACUERDO 23/SNT-CAGD/SO/25-08/2016**. Mediante el cual se aprueba proponer la incorporación de la Gira por los Archivos 2016 a los Foros regionales y Gira de Datos Personales.

Al respecto comentó que se enviaron diversos correos a los integrantes de la Comisión para solicitar formalizaran sus propuestas en materia de eventos relativo a la gira de archivos, a lo cual no se recibieron propuestas; se estableció comunicación vía telefónica con el Instituto de Transparencia, en particular del estado de Guerrero para alguna posibilidad que había planteado. Se estableció también comunicación con la oficina del licenciado Ismael Camargo Mata, Director General Técnico de Seguimiento y Normatividad del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales para poder establecer alguna coordinación vía el Sistema Nacional de Transparencia.

Informó que se realizó un evento como Foro de Archivos que en su momento propuso y coordinó la Comisión de Transparencia y Acceso a la Información del Estado de Nuevo León.

Una vez comunicado el seguimiento, la doctora Mercedes de Vega invitó a los integrantes a emitir sus comentarios.



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA

ACTA 06/SNT-CAGD/SO/27-10/2016
MX09.SNT.CAGD

La licenciada Verónica Ramos Torres comentó que en la sesión anterior propuso llevar a cabo un Foro de Archivos en el estado de Coahuila, lo cual reitera y de ser posible se lleve a cabo en marzo de 2017, debido a que el 10 de marzo celebran el Día del Archivista Coahuilense.

La doctora Mercedes de Vega dijo que va a ser muy importante conciliar agendas de eventos que tengan que ver con alguno de los temas del Sistema Nacional de Transparencia, no sólo con el tema de Archivos, debido a que ha acontecido que se llevan a cabo diversos eventos en la misma fecha, por lo que solicitó formalizar las solicitudes y dirigirlas al licenciado Ismael Camargo Mata para que se pueda ir articulando la agenda.

La comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández sugirió formalizar el acuerdo para que los interesados en proponer la agenda de Foros de Archivos y Giras de Archivos, envíen por escrito sus propuestas a la Coordinación Regional a la que pertenecen, a la Coordinación de esta Comisión de Archivos y Gestión Documental, a la Secretaría Ejecutiva del SNT y a la Dirección General de Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas del INAI.

Al no haber más comentarios a este seguimiento del Acuerdo, la doctora Mercedes de Vega pidió a la comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández tomar la votación en términos de la propuesta de acuerdo referida.

La comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández sometió a votación la propuesta de mérito, siendo aprobada por unanimidad de votos; de lo cual dio cuenta a la Coordinadora de la Comisión, de conformidad con los artículos 22, fracción IV, y 45, párrafo tercero, de los Lineamientos de las Instancias.

Por lo anterior, quedó formalizado el ACUERDO 26/SNT-CAGD/SO/27-10/2016. Mediante el cual se aprueba que los integrantes de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, interesados en proponer la agenda de Foros de Archivos y Giras de Archivos, envíen por escrito sus propuestas a la Coordinación Regional a la que pertenecen, a la Coordinación de esta Comisión de Archivos y Gestión Documental, a la Secretaría Ejecutiva del SNT y a la Dirección General de Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas del INAI. Aprobado por unanimidad de votos de los integrantes de la Comisión.



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA

ACTA 06/SNT-CAGD/SO/27-10/2016
MX09.SNT.CAGD

Posteriormente la comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández dio cuenta del seguimiento a los acuerdos 21/SNT-CAGD/SO/25-08/2016 y 22/SNT-CAGD/SO/25-08/2016, relativos al Plan Maestro de Difusión y Capacitación en materia de Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos.

Al respecto, la doctora Mercedes de Vega comentó que envió un oficio a la Comisionada Presidenta del INAI, copia a los integrantes de esta Comisión, en la cual expone los costos de la capacitación y la difusión, derivado de lo cual se estaría a la espera de ver qué se puede hacer al respecto en el seno del Sistema Nacional de Transparencia. Motivo por el cual el Archivo General de la Nación no ha enviado el desagregado del Plan Maestro.

El comisionado José Guadalupe Luna Hernández comentó que le parece bien que la Comisionada Presidente del INAI conozca ya de esta información, y sugirió que antes de pensar que sean las entidades federativas quienes cubran esto, se busque la posibilidad de que en la discusión del Presupuesto de Egresos de la Federación pueda contemplarse esta situación.

La doctora Mercedes de Vega comentó que para efectos de hacer esta solicitud ante la Cámara de Diputados, sería el Sistema Nacional de Transparencia quien tendría que hacer la petición.

El licenciado Ismael Camargo Mata afirmó que sí, que en determinado momento si se formula el Acuerdo de la Comisión y lo lleva al Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia y el Consejo Nacional lo aprueba, sería ese el camino para hacerlo.

El comisionado José Guadalupe Luna Hernández comentó que es correcto que se lleve a la reunión correspondiente del Sistema Nacional de Transparencia, pero si sería de la mayor relevancia que se tratara de establecer el puente de comunicación lo más ágil posible con lo que ya se ha trabajado al respecto, y recordó que por parte de la Coordinadora Nacional de Órganos Garantes estuvieron algunos comisionados la semana pasada en Cámara de Diputados para plantear el tema de presupuesto.

La doctora Mercedes de Vega dijo que se toma en cuenta su muy atinada sugerencia y se procederá en ese sentido.



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA

ACTA 06/SNT-CAGD/SO/27-10/2016
MX09.SNT.CAGD

El licenciado Victor Manuel Rodríguez Silva preguntó ¿Esta cuestión de los recursos que se están solicitando está relacionada con que los integrantes de la comisión conozcan la versión final del Plan Maestro?

La doctora Mercedes de Vega dijo que no pueden desarrollar un proyecto completo de capacitación porque para ello se requieren los recursos, y que lo que se hizo fue presentar las líneas generales del proyecto; pero para poder desarrollar el Plan Maestro se requieren recursos porque hay que diseñar contenidos, hay que diseñar materiales, hay que preparar una serie de esquemas pedagógicos que tengan como propósito transmitir adecuadamente los contenidos de esta materia.

El licenciado Ismael Camargo Mata dijo que entonces que no estaría todavía aprobado este programa hasta que no se tuviera una suficiencia presupuestal determinada y que se pudiera establecer el alcance del mismo.

La doctora Mercedes de Vega señaló que lo que se presentó fueron las líneas generales del Plan Maestro de Capacitación y Difusión, sin embargo el desarrollo de esas líneas generales exige un trabajo que ahorita el AGN no puede desarrollar solo, pues se necesitan pedagogos, diseñadores, especialistas en educación a distancia, entre otros.

El licenciado Ismael Camargo Mata propuso desarrollar las acciones en función de los recursos y actividades que se tienen planteadas desde el INAI que ya tienen recursos asignados. Propuso hacer sinergia en la construcción del Plan Maestro referido

La doctora Mercedes de Vega estuvo de acuerdo y consideró importante precisar que el AGN tiene que definir los contenidos de conocimiento y señalar cuáles son las necesidades específicas de aprendizaje para poner en práctica todos los lineamientos que se han emitido.

El licenciado Ismael Camargo Mata comentó que los Lineamientos para la Organización, Coordinación y Funcionamiento de las Instancias de los Integrantes del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales prevén la posibilidad de crear grupos de trabajo al interior de las comisiones, por lo que propuso crear un grupo de trabajo específico para desarrollar la implementación de este Plan Maestro. Destacó que la Secretaría Ejecutiva del SNT está elaborando el Programa Nacional de



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA

ACTA 06/SNT-CAGD/SO/27-10/2016
MX09.SNT.CAGD

Transparencia que trae un eje específico en materia de Archivos donde se van a establecer políticas de mediano plazo de aplicación nacional.

Recordó que esta Comisión, en su momento, creo un grupo de trabajo para terminar los Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos, el cual funcionó de manera muy efectiva.

La doctora Mercedes de Vega estuvo de acuerdo y propuso que la Dirección del Sistema Nacional de Archivos sea la que participe en el grupo de trabajo.

El maestro Eduardo Bonilla Magaña comentó que en el caso del INAI, a través de la Dirección General de Gestión de Información y Estudios, se generó un anteproyecto de presupuesto para llevar a cabo una serie de actividades para el próximo año, y que en ese sentido se propone que esas acciones se complementen con este Plan Maestro para que no haya duplicidades y evitar etiquetar dos recursos para el mismo fin.

La comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández precisó que el Plan Maestro ya está aprobado en lo general y lo que se está analizando es cómo se va a implementar, lo cual sería una segunda etapa de ejecución.

El licenciado Nery Castañeda Pérez recordó que cuando se plantearon las líneas de acción del Plan Maestro en el aspecto de la difusión de estos Lineamientos, una de las consideraciones que analizaron fue que el costo de difusión fuera lo menos posible, por lo que reiteró esta posibilidad.

La doctora Mercedes de Vega dijo que se buscaría abaratar los costos, y que ya en la sesión anterior se comentó que no nada más van a difundir los temas de capacitación, sino que se va a posicionar a los archivos a nivel nacional mediante una campaña que permita que se incluyan en la agenda pública como un elemento central de la transparencia, del acceso a la información y de la rendición de cuentas.

Señaló que lo que se tiene que lograr también es que los órganos garantes del derecho de acceso a la información que tienen más presencia política y pública, adopten el tema de archivos y lo posicionen entre las autoridades, lo cual es una forma también de hacer trabajo de difusión y no cuesta.



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA

ACTA 06/SNT-CAGD/SO/27-10/2016
MX09.SNT.CAGD

Al no haber más comentarios, la comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández sintetizó la propuesta señalando que como ya está aprobado en lo general el Plan Maestro de Difusión y Capacitación en materia de los Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos, se propone la creación de un grupo de trabajo para desarrollar un mecanismo de implementación con las acciones que también tiene consideradas el INAI.

Precisó que queda establecido que la definición de contenidos y la directriz del tema sigue siendo responsabilidad del AGN, y que los resultados se pondrán a consideración de la propia Comisión y una vez aprobado se enviará al Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia.

Señaló que una vez que ya esté todo esto y en una primera acción para la ejecución del propio programa, se propone compartirlo con la Comisión de Capacitación, Educación y Cultura del Sistema Nacional de Transparencia, para que en el ámbito de sus atribuciones contribuya al tema o a la ejecución de este proyecto.

Al no haber más comentarios, la doctora Mercedes de Vega solicitó a la comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández tomar la votación para formalizar el acuerdo respectivo.

La comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández sometió a votación la propuesta de mérito, siendo aprobada por unanimidad de votos; de lo cual dio cuenta a la Coordinadora de la Comisión, de conformidad con los artículos 22, fracción IV, y 45, párrafo tercero, de los Lineamientos de las Instancias.

Con lo anterior, quedó desahogado el punto 4 del Orden del Día, y formalizado el **ACUERDO 27/SNT-CAGD/SO/27-10/2016**. Mediante el cual se aprueba la creación de un Grupo de Trabajo para desarrollar las acciones de ejecución del Plan Maestro de Difusión y Capacitación en materia de Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos, y posteriormente compartirlo con la Comisión de Capacitación, Educación y Cultura del Sistema Nacional de Transparencia, para que en el ámbito de sus atribuciones contribuya al tema o a la ejecución de este proyecto. Aprobado por unanimidad de votos de los integrantes de la Comisión.



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA

ACTA 06/SNT-CAGD/SO/27-10/2016
MX09.SNT.CAGD

5. Análisis y, en su caso, aprobación de la propuesta de Programa anual de sesiones ordinarias de la Comisión de Archivos y Gestión Documental, del año 2017.

En atención al punto 5 del Orden del Día, la doctora Mercedes de Vega presentó la propuesta de Programa de sesiones ordinarias para el año 2017, señalando que en las sesiones se llevarán a cabo las actividades del Plan de Trabajo 2015-2018 que en su momento presentó para coordinar la Comisión de Archivos y Gestión Documental, el cual se propone corregir, aumentar o modificar. Hecho esto lo sometió a consideración de los integrantes de la Comisión.

El comisionado José Guadalupe Luna Hernández estuvo de acuerdo con la propuesta de fechas de sesiones para 2017, y comentó la necesidad de hacer algunos ajustes a las secciones de *consideraciones* y *justificación* para fortalecer la propuesta del Plan de Trabajo.

La doctora Mercedes de Vega agradeció sus comentarios, y comentó que en el Archivo General de la Nación han identificado la necesidad de que el Programa de Trabajo inicial que se presentó en el 2015 sea revisado, a partir de la experiencia que se ha tenido en este periodo. Al no haber más comentarios solicitó comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández tomar la votación para formalizar el acuerdo respectivo.

La comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández sometió a votación la propuesta de mérito, siendo aprobada por unanimidad de votos; de lo cual dio cuenta a la Coordinadora de la Comisión, de conformidad con los artículos 22, fracción IV, y 45, párrafo tercero, de los Lineamientos de las Instancias.

Con lo anterior, quedó desahogado el punto 5 del Orden del Día, y formalizado el **ACUERDO 28/SNT-CAGD/SO/27-10/2016**. Mediante el cual se aprueba el Programa anual de sesiones ordinarias de la Comisión de Archivos y Gestión Documental, del año 2017. Aprobado por unanimidad de votos de los integrantes de la Comisión.

6. Asuntos generales

6.1 Presentación del Informe de gestión 2015-2016 de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA

ACTA 06/SNT-CAGD/SO/27-10/2016
MX09.SNT.CAGD

Atendiendo al punto 6.1 del Orden del Día, la doctora Mercedes de Vega presentó el Informe de gestión 2015-2016 de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, señalando que al final del Informe se encuentra un anexo con el resumen de actividades y documentos que se produjeron durante esta gestión.

Al no haber comentarios, la doctora Mercedes de Vega solicitó a la Secretaría tomar la votación para formalizar el acuerdo respectivo.

La comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández solicitó la votación del acuerdo referido, siendo aprobado por unanimidad de votos; de lo cual dio cuenta a la Coordinadora de la Comisión, de conformidad con los artículos 22, fracción IV, y 45, párrafo tercero, de los Lineamientos de las Instancias.

Con lo anterior quedó desahogado el punto 6.1 de asuntos generales del Orden del Día, y formalizado el **ACUERDO 29/SNT-CAGD/SO/27-10/2016**. Mediante el cual se da por recibido el Informe de gestión 2015-2016 de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales. Aprobado por unanimidad de votos de los integrantes de la Comisión.

6.2 Inscripción de la postulación de la doctora Mercedes de Vega, como Coordinadora de la Comisión de Archivos y Gestión Documental, en el proceso electoral para la renovación o ratificación de Coordinador de esta Comisión de Archivos y Gestión Documental.

Atendiendo al punto 6.2 de asuntos generales, la doctora Mercedes de Vega comentó que si así lo consideran los integrantes, el AGN a través de su persona se postularía nuevamente para coordinar la Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia; señaló que la Comisión presenta importantes avances y se ha articulado un equipo sólido que puede seguir trabajando con miras a lograr lo que esta Comisión tiene como propósito fundamental que es la buena administración de los archivos y la correcta gestión documental.

La comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández precisó que no se está solicitando el voto a favor de la candidatura, sino la inscripción de la postulación en particular.



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA

ACTA 06/SNT-CAGD/SO/27-10/2016
MX09.SNT.CAGD

El comisionado José Guadalupe Luna Hernández expresó su reconocimiento a la labor que han hecho tanto la doctora Mercedes de Vega, como la comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández.

La comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández reiteró su disposición para seguir trabajando en apoyo de la doctora Mercedes de Vega. Al no haber más comentarios sometió a votación la propuesta de inscripción de la postulación de mérito, siendo aprobada por unanimidad de votos; de lo cual dio cuenta a la Coordinadora de la Comisión, de conformidad con los artículos 22, fracción IV, y 45, párrafo tercero, de los Lineamientos de las Instancias.

Con lo anterior quedó desahogado el punto 6.2 de asuntos generales del Orden del Día, y formalizado el **ACUERDO 30/SNT-CAGD/SO/27-10/2016**. Mediante el cual se aprueba la inscripción de la postulación de la doctora Mercedes de Vega, como Coordinadora de la Comisión de Archivos y Gestión Documental, en el proceso electoral para la renovación o ratificación de Coordinador de esta Comisión de Archivos y Gestión Documental. Aprobado por unanimidad de votos de los integrantes de la Comisión.

7. Cierre de la sesión.

La comisionada Elsa Bibiana Peralta Hernández informó a la doctora Mercedes de Vega que se habían agotado y desahogado la totalidad de asuntos del Orden del Día.

Atendiendo al punto 7 y último del Orden del Día, la doctora Mercedes de Vega dio por concluida la Cuarta Sesión Ordinaria de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, siendo las trece horas del día de su inicio.

ACUERDOS

ACUERDO 24/SNT-CAGD/SO/27-10/2016. Mediante el cual se aprueba el Orden del Día con la incorporación de dos asuntos generales y la dispensa de la lectura de documentos previamente circulados. Aprobado por unanimidad de votos de los integrantes de la Comisión.



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA

ACTA 06/SNT-CAGD/SO/27-10/2016
MX09.SNT CAGD

ACUERDO 25/SNT-CAGD/SO/27-10/2016. Mediante el cual se aprueba el Acta de la Tercera Sesión Ordinaria, del 25 de agosto de 2016. Aprobado por unanimidad de votos de los integrantes de la Comisión.

ACUERDO 26/SNT-CAGD/SO/27-10/2016. Mediante el cual se aprueba que los integrantes de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, interesados en proponer la agenda de Foros de Archivos y Giras de Archivos, envíen por escrito sus propuestas a la Coordinación Regional a la que pertenecen, a la Coordinación de esta Comisión de Archivos y Gestión Documental, a la Secretaría Ejecutiva del SNT y a la Dirección General de Vinculación, Coordinación y Colaboración con Entidades Federativas del INAL. Aprobado por unanimidad de votos de los integrantes de la Comisión.

ACUERDO 27/SNT-CAGD/SO/27-10/2016. Mediante el cual se aprueba la creación de un Grupo de Trabajo para desarrollar las acciones de ejecución del Plan Maestro de Difusión y Capacitación en materia de Lineamientos para la Organización y Conservación de Archivos, y posteriormente compartirlo con la Comisión de Capacitación, Educación y Cultura del Sistema Nacional de Transparencia, para que en el ámbito de sus atribuciones contribuya al tema o a la ejecución de este proyecto. Aprobado por unanimidad de votos de los integrantes de la Comisión.

ACUERDO 28/SNT-CAGD/SO/27-10/2016. Mediante el cual se aprueba el Programa anual de sesiones ordinarias de la Comisión de Archivos y Gestión Documental, del año 2017. Aprobado por unanimidad de votos de los integrantes de la Comisión.

ACUERDO 29/SNT-CAGD/SO/27-10/2016. Mediante el cual se da por recibido el Informe de gestión 2015-2016 de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales. Aprobado por unanimidad de votos de los integrantes de la Comisión.

ACUERDO 30/SNT-CAGD/SO/27-10/2016. Mediante el cual se aprueba la inscripción de la postulación de la doctora Mercedes de Vega, como Coordinadora de la Comisión de Archivos y Gestión Documental, en el proceso electoral para la renovación o ratificación de Coordinador de esta Comisión de Archivos y Gestión Documental. Aprobado por unanimidad de votos de los integrantes de la Comisión.



COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA

ACTA 06/SNT-CAGD/SO/27-10/2016
MX09.SNT.CAGD

CONSTE

Para todos los efectos legales a que haya lugar, firman como constancia de los actos manifestados en la presente Acta los integrantes de la Comisión de Archivos y Gestión Documental del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, que intervinieron en la Cuarta Sesión Ordinaria con verificativo el veintisiete de octubre de dos mil dieciséis.

Mercedes de Vega
Coordinadora de la Comisión de Archivos
y Gestión Documental.

Elsa Bibiana Peralta Hernández
Secretaria de la Comisión de
Archivos y Gestión Documental.

José Guadalupe Luna Hernández
Comisionado del Instituto de
Transparencia, Acceso a la Información
Pública y Protección de Datos
Personales del Estado de México y
Municipios.

Ángel Eduardo Rosales Ramos
Comisionado Presidente del
Instituto de Transparencia y Acceso
a la Información Pública del Estado
de Nayarit.

Ramiro Antonio Martínez Ortiz
Comisionado del Instituto de
Transparencia y Acceso a la
Información Pública del Estado de
Nayarit.

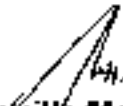
**Jesús Ramón Velázquez
Gutiérrez**
Comisionado del Instituto de
Transparencia y Acceso a la
Información Pública del Estado de
Nayarit.

Víctor Manuel Rodríguez Silva
Director General Adjunto de Recursos
Materiales y Servicios Generales del
Instituto Nacional de Estadística y
Geografía.






COMISIÓN DE ARCHIVOS Y GESTIÓN DOCUMENTAL
SECRETARÍA

ACTA 06/SNT-CAGD/SO/27-10/2016
MX09.SNT.CAGD


Eduardo Bonilla Magaña,
en representación de Francisco
Javier Acuña Llamas, Comisionado
del Instituto Nacional de
Transparencia, Acceso a la
Información y Protección de Datos
Personales.

Gloria Elena González Landa,
en representación de Yolli García
Álvarez, Comisionada Presidente
del Instituto Veracruzano de Acceso
a la Información.


Verónica Ramos Torres,
en representación de Jesús Homero
Flores Mier, Comisionado Presidente
del Instituto Coahuilense de Acceso a
la Información Pública.



**Nery Castañeda Pérez y Guillermo
Saldaña Gómez,**
en representación de Mireya Arceaga
Dirzo, Comisionada Presidente del
Instituto Morelense de Información
Pública y Estadística.

Estas firmas forman parte del ACTA 06/SNT-CAGD/SO/27-10/2016, de la Cuarta Sesión Ordinaria de la Comisión de Archivos y Gestión Documental, del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, del 27 de octubre de 2016.